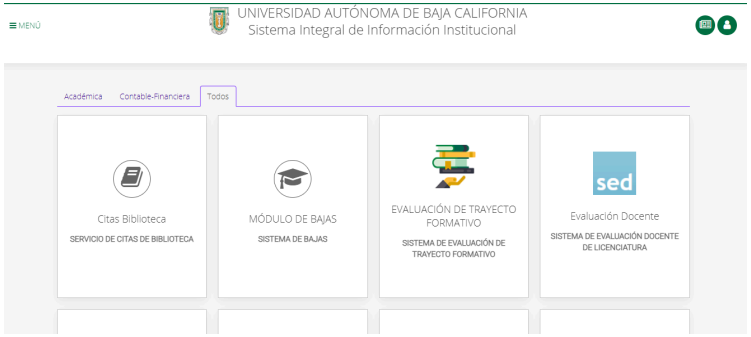
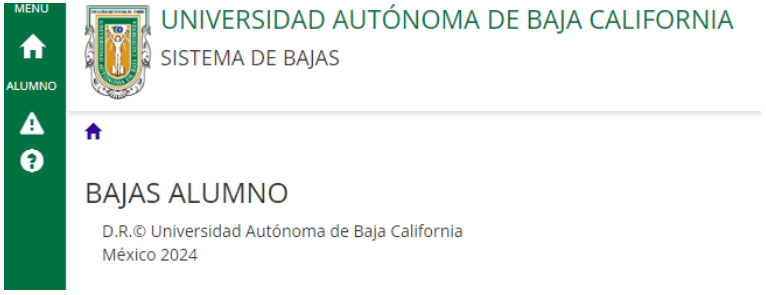
¿Cómo solicitar una baja definitiva o temporal?

Facultad de Medicina y Psicología

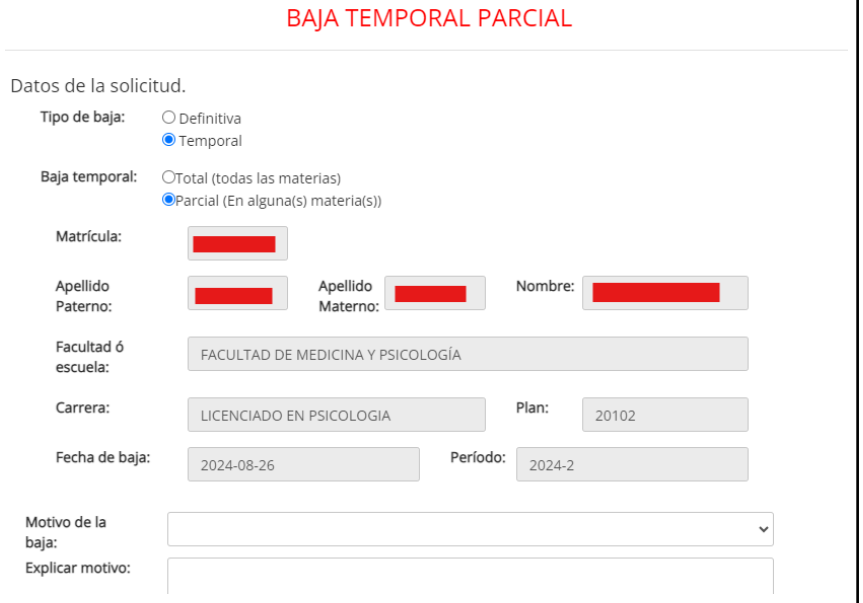
AVISO

EL SISTEMA DE BAJAS SOLO OPERA DURANTE LAS FECHAS ESTABLECIDAS EN EL CALENDARIO ESCOLAR (CONSÚLTALAS CON ANTELACIÓN)

Paso #1	Ingresa al **Sistema Integral de Información Institucional**: https://siii.uabc.mx/ **y selecciona el "MÓDULO DE BAJAS".**	
Paso #2	En el Sistema de Bajas,**selecciona el ícono del triángulo con signo de admiración**.	

¿Cómo solicitar una baja definitiva o temporal?

Facultad de Medicina y Psicología

Paso #3	Selecciona la opción de **“Solicitud de baja”.**	
Paso #4	**Selecciona el triángulo con signo de admiración** que se encuentra en la columna de **“Solicitar Baja”** de la tabla.	
Paso #5	Llena los datos solicitados: **La baja definitiva es para darse de baja de forma permanente de la carrera.** Si solo quieres darte de baja por un tiempo o buscas darte de baja de una o varias materias, **selecciona baja TEMPORAL**. En caso de baja temporal selecciona si es total (volverás el siguiente semestre o en semestres próximos) o parcial (solo quieres darte de baja en algunas materias).	

¿Cómo solicitar una baja definitiva o temporal?

Facultad de Medicina y Psicología

Paso #6	En caso de baja temporal parcial, selecciona la o las materias que deseas dar de baja. **Si es tu tercera vez cursando una materia que quieres dar de baja, el sistema rechazará tu solicitud al ser una operación inválida.**	
Paso #7	Oprime aceptar y espera la confirmación de tu trámite, en la misma plataforma podrás verificar el estado de tu trámite. **Mantente alerta de tu correo institucional y de la plataforma de bajas para cualquier avance en el trámite.**	